



# Accueil des scolaires Porte de Crolles

## Compte rendu de la réunion du 23 novembre 2023

Ecole Elémentaire Grésy-sur-Aix

Karine Contat : bénévole commission activités scolaires pour le Centre Ecole Ski Nordique du Revard

### Présents :

- Mr. DISSAC, Directeur du service des sports Mairie d'Aix
- Mr. GLENAT, coordonnateur des ETAPS aixois
- Mme JOGNA, CPC EPS 2<sup>nd</sup> degré DSDEN
- M HERBIN Directeur du service sport et jeunesse Conseil Départemental
- Mme LASNIER, Vice-Présidente Savoie Nordic, ESI Top Nordic
- Mr CARTANNAZ CPC EPS

Les collèges : Perret, Albens, Marlioz, Garibaldi, EREA Amélie Gex

Les écoles primaires: Grésy, Le Centre , Motz, Albens Albanaise, Viviers du Lac, St Paul-sur-Yenne, Lafin, Mouxy, St Ours, St Simond, Lamartine, Saint-Joseph

### Excusés

- M. ROSSET, Directeur Savoie Nordic
- M. BLANC, directeur Centre Ecole de Ski Nordique
- école du Sierroz
- collèges de Grésy et Lamartine

### Remerciements – Introduction

#### **A - LE PLANNING**

Cet hiver nous gardons un équilibre entre les deux périodes. Cela permet :

- d'améliorer la qualité de l'accueil : l'utilisation des vestiaires est facilitée, la distribution du matériel est plus rapide, ce qui génère moins d'attente. De même, les espaces pédagogiques sont moins saturés.
- de respecter l'organisation du Service des sports de la Maire d'Aix

La fréquentation :

- 11 écoles primaires aixoises :	712 élèves
- 14 écoles primaires périphériques	744 élèves
- 1 école hors circonscription	69 élèves
- 6 collèges	802 élèves
-1 EREA	9 élèves
- UNSS et EMS	? élèves

TOTAL: 2 267 élèves

Environ 140 élèves par demi-journée à la 1<sup>ère</sup> période et 135 à la 2<sup>ème</sup> période soit plus de 2 200 élèves sur la saison.

Cette année, toutes les classes d'élémentaires bénéficient de 5 séances sauf les classes venant à la journée. Elles sont inscrites à 6 séances. Les collègues sont principalement inscrits pour 6 séances.

Concernant les écoles élémentaires, nous tenons compte de nombreuses contraintes et nous avons été obligés de proposer à certaines écoles de venir à la journée, parfois dans la même semaine. C'est le cas, la semaine précédant les vacances de février.

Lors de la 1<sup>ère</sup> période, il y aura peu de possibilités de report, un peu plus à la 2<sup>ème</sup> période mais le planning peut être complété par des inscriptions extérieures à la circonscription voire au département.

## **B – L'ACCUEIL AU CENTRE**

### **Prêt du matériel**

Les écoles pourront emprunter des skis, des chaussures et des bâtons afin que les élèves puissent manipuler le matériel en classe avant la première séance. Le prêt est organisé par Philippe Glénat pour les écoles d'Aix et par Karine Contat pour les écoles périphériques.

### **1) L'équipe**

Franck BLANC est le directeur du foyer. Il est en charge de l'administration, de la facturation, des plannings des moniteurs et responsable de la location. Il sera présent au foyer en semaine tous les jours sauf le mardi. Il vous accueillera avec toute l'équipe du CESN (2 ski-man, 1 moniteur et 2 moniteurs stagiaires).

### **2) La distribution du matériel :**

L'entrée des scolaires se fait par la porte Nord avec accès direct au vestiaire. Le vestiaire est identique pour tout le cycle.

Chaque accompagnateur prend la panier de son groupe et l'apporte dans les vestiaires. A la fin de la séance, les paniers sont rapportés à la location. Dans les vestiaires, **l'accompagnateur range les chaussures fermées par paire** dans les paniers. Ainsi les chaussures ne sont pas dépareillées, ceci permet un gain de temps considérable pour l'équipe.

Les adultes surveillent les élèves lors des déplacements et dans les vestiaires pour ne pas gêner le fonctionnement du foyer qui est aussi ouvert au public.

L'attente se fait sur la droite, le long du mur, afin de laisser libre l'espace d'accueil du foyer.

Placer les élèves par taille croissante pour faciliter la distribution du matériel.

Il est important qu'ils sachent s'ils font du skating ou du classique et qu'ils mémorisent la taille des bâtons (couleur du scotch) et des skis (lettre) qu'ils empruntent.

La distribution suit un circuit traversant le foyer qui conduit directement vers la sortie sud du bâtiment et les pistes.

Le retour du matériel s'effectue dans le sens inverse.

**Rappels** : pas de skis dans le couloir ou dans les vestiaires. Il faut utiliser les râteliers à l'extérieur pour ne pas gêner la circulation à l'intérieur du bâtiment. Des casiers sont à disposition dans le couloir des vestiaires, il suffit de demander une clé à la location.

### 3) Les tâches administratives

- A la 1<sup>ère</sup> séance, apporter **la fiche «renseignements groupe »** remplie, ou l'envoyer auparavant par mail **au foyer** (avant ou pendant les vacances de Noël pour la 1<sup>ère</sup> session).  
Pour les collègues, remplir les informations nécessaires pour l'envoi électronique des factures via la plateforme chorus pro.

- **Attention, à chaque séance, pensez à modifier si besoin le nombre d'élèves présents et le nombre de location ou à barrer en cas d'annulation sur la fiche présence** dans le cahier prévu à cet effet à l'accueil, c'est important pour que la facturation soit exacte. Cette année, afin d'éviter des erreurs, la facturation sera établie à partir de l'effectif communiqué dans la fiche renseignements si vous n'avez rien modifié sur la fiche présence.

- La veille de votre venue, avant 16h30, **envoyer au foyer le formulaire « commande de chaussures »** pour communiquer les pointures, indiquer si possible celles des accompagnateurs **en utilisant exclusivement le formulaire en ligne.**  
Noter le nom de l'établissement, tous les groupes figurent sur le même document, il y a une page par groupe.  
Pour les établissements effectuant plusieurs séances la même semaine, il est possible de remplir sur place la commande de chaussures.

### 4) Les tarifs

Les tarifs changent cette année car l'association a renouvelé une partie du matériel. Or les coûts pour le matériel ont augmenté de 10% d'où une augmentation des tarifs de location de 5 %.

	<b>Savoie (subventionnés)</b>	<b>autre département</b>
<b>1/2 journée</b>	3,80 €	5,50 €
<b>journée</b>	5,80 €	7,50 €

Le matériel pour les accompagnateurs n'est pas facturé. Le tarif pour un cours de 2H avec un moniteur du CESN passe de 55 € à 60€ pour une école, 70 € pour un collègue.

### ***Le Plan Ski Jeunes Nordique (collèges)***

Les collègues s'inscrivent au Plan Ski Jeunes Nordique piloté par le Conseil Départemental et Savoie Nordic pour le nombre de séances qui leur convient.

Le montant alloué à chaque classe pour l'encadrement par un moniteur est de 350 €. Cela couvre 5 séances.

## **L'accès aux pistes**

L'inscription se fait en ligne auprès de Savoie Nordique (lien sur le site savoie educ actif). Un courrier a été envoyé aux établissements récapitulant les instructions. L'inscription doit être faite avant le 22 /12/23.

Il sera nécessaire d'imprimer le justificatif de cette inscription qui pourra être demandé au contrôle. Il faut prévoir **1 justificatif par adulte responsable d'un groupe**. Ce formulaire comprend les contacts des encadrants.

En cas de changements de dates, d'annulation, il faut modifier le formulaire en utilisant le code de soumission attribué lors de l'inscription.

*Ce dispositif n'est accessible que pour les écoles savoyardes, pour les établissements d'autres départements l'accès aux pistes se fait par le système de badge se renseigner auprès de Savoie Grand Revard.*

## **5) Communication – information**

La communication est essentielle. Ne pas hésiter à prendre contact par téléphone ou mail, avec le centre ou par mail avec la personne bénévole responsable des activités scolaires.

**En saison, pour obtenir des informations le jour même ou en cas d'évolution rapide des conditions , il faut appeler le centre école. De même, en cas d'annulation, prévenir le foyer directement le plus rapidement possible.**

Pour s'informer, obtenir les documents, consulter le site internet **foyerskirevard.com** . Dans la rubrique **scolaires**, vous trouverez les documents suivants :

- 1 fiche renseignements groupe
- 1 fiche commande de chaussures
- le document pour les parents accompagnateurs responsables d'un groupe
- 1 note d'informations qui récapitule le déroulement de l'accueil en particulier pour les parents bénévoles qui ne connaissent pas notre fonctionnement et les numéros des secours sur piste et du centre école.

De plus, le site de Savoie Grand Revard permet de connaître l'enneigement, l'ouverture des pistes et la météo.

## **6) Questions diverses**

**Les locaux** : La salle hors sac est gérée par Savoie Grand Revard et non pas par le centre école. Il faut appeler la caisse centrale à La Féclaz pour obtenir des informations.

## **C - INTERVENTION de Mr Cartannaz (CPC)**

Rappels sur :

- l'organisation des sessions d'agrément
- les responsabilités de l'enseignant et des parents bénévoles
- La réglementation : 1 adulte pour 12 (enseignant, moniteur de ski, ETAPS ou parent agréé) pour l'élémentaire      1 adulte pour 6 en maternelle.

Téléphone : 06 23 40 46 45      Mail : [contact@foyerskirevard.com](mailto:contact@foyerskirevard.com)      Site internet : [www.foyerskirevard.com](http://www.foyerskirevard.com)

Adresse : CESN Revard      Maison des associations      25 bd des anglais      73100 Aix les Bains

- l'organisation pédagogique des séances

Le parent agréé applique la séance prévue par écrit par l'enseignant. Il peut décider uniquement d'une simplification de la tâche s'il le juge nécessaire. Prévoir un parent serre file. La réunion préparatoire au cycle est obligatoire.

**Les bénévoles agréés responsables d'un groupe doivent disposer sur eux de la fiche établie par la DSDEN de la Savoie** qui atteste du fait qu'il s'agit de bénévoles agréés par l'éducation nationale avec des scolaires et regroupe les informations utiles avec la liste des élèves, le numéro des secours, le numéro de l'enseignant....

Cette fiche est disponible sur le site **foyerskirevard.com** avec les autres documents concernant les scolaires.

- l'importance de disposer du numéro de téléphone des secours sur pistes 04 79 70 29 98 et le 112 en cas d'urgence vitale.

## **D – PROBLÈMES PARTICULIERS ET BESOINS EN MONITEURS**

Demande de moniteur

Prêt du matériel pour manipuler avant le cycle : les écoles périphériques intéressées doivent envoyer un mail sur l'adresse scolaire.

Ci-joint :

::> 1 exemplaire du planning,

**Contact scolaires** : - mail : [scolaires@cesn.fr](mailto:scolaires@cesn.fr)

**le Centre Nordique durant la saison**

Téléphone : **06 23 40 46 45**

Mail : [\*\*contact@foyerskirevard.com\*\*](mailto:contact@foyerskirevard.com)